



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
CINFORMI - CENTRO INFORMATIVO PER L'IMMIGRAZIONE

Procedura per la richiesta di

PERMESSO DI SOGGIORNO UE

per protezione internazionale – asilo (cod. 09)

Il cittadino straniero non comunitario regolarmente soggiornante nel territorio dello Stato **da almeno cinque anni (verificare in Questura la data di rilascio del primo permesso di soggiorno, che parte dalla richiesta di protezione internazionale)**, titolare di un permesso di soggiorno **in corso di validità** che dimostri di avere i requisiti di seguito elencati può chiedere alla Questura competente il Permesso di soggiorno di lungo periodo UE con invio del kit postale **prima della scadenza del permesso**. Se il/la richiedente ha persone **a carico** verranno conteggiate nel **reddito**.

La durata di questo permesso è di **10 anni**.

Per richiederlo è inoltre necessario NON avere assenze dal territorio superiori a 6 mesi continuativi oppure superiori a 10 mesi nei 5 anni salvi gravi e documentati motivi di salute ovvero da altri gravi e comprovati motivi.

1. Compilazione richiesta del Permesso di soggiorno UE prima della scadenza del permesso di soggiorno (Modulo 1 e 2)

documenti necessari (da presentare al Cinformi anche in originale)

- **1 Marca da bollo da 16 euro**
- Fotocopia **titolo di viaggio del richiedente e dei figli** (Solo le pagine con i dati, timbri o visti)
- Fotocopia **Permesso di soggiorno in corso di validità + eventuale fotocopia dei permessi dei figli (se iscritti sul permesso)**
- Fotocopia **Codice fiscale del richiedente e dei figli**
- Richiedere al Tribunale di competenza territoriale (*Tribunale di Trento - Largo Pigarelli, o Tribunale di Rovereto - Corso Rosmini65*) <https://certificaticasellario.giustizia.it/web/guest/servizi-al-cittadino1>
 - 1) fotocopia del **Certificato del casellario giudiziario**
 - 2) fotocopia del **Certificato dei carichi pendenti**
- Documentazione relativa all'**attività lavorativa**
 - **se lavoratore subordinato** - **contratto di lavoro** + fotocopia di un **documento d'identità del datore di lavoro** (se italiano o comunitario) o **del permesso o carta di soggiorno** (se il datore di lavoro non è comunitario)
 - **se lavoratore autonomo** - Fotocopia **autorizzazione o della licenza, o dell'iscrizione in apposito albo o registro, o della presentazione di dichiarazione o denuncia prevista dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività professionale e iscrizione CCIAA**
 - **se Invalido** - Fotocopia **dell'attestato di invalidità non rivedibile**
 - **se disoccupato** - fotocopia del percorso lavoratore da richiedere alle agenzie di lavoro (C2 storico)
- Documentazione relativa alla **capacità reddituale**
 - **lavoratori subordinati** - Fotocopia **della Dichiarazione dei redditi (730 o Modello unico) o della Certificazione unica** relativi ai redditi dell'anno precedente (CU) e fotocopia dell'**ultima busta paga**. Le collaboratrici familiari (badanti o colf) devono portare anche i bollettini Inps dell'anno precedente.
 - **lavoratori autonomi** - **Modello unico** dell'anno in corso e la **ricevuta d'invio all'agenzia delle entrate + DURC (regolarità dei versamenti Inps)**
 - **persone invalide** - la certificazione che attesta la **pensione di invalidità**

È necessario dimostrare la stabilità reddituale degli ultimi anni (per il 2025 di 7002,97 euro)

2 Spedizione dall'Ufficio postale (abilitato)

Versare con bollettino postale 30,46 euro per il PSE (permesso di soggiorno elettronico)
Spedire la busta
Pagare 30,00 euro per l'invio della busta
Ritirare Ricevuta spedizione kit, Ricevuta fiscale pagamento e l'appuntamento con la Questura

3. Presentazione alla Questura nel giorno dell'appuntamento consegnato dall'ufficio postale (insieme ai figli sotto i 14 anni se iscritti sul permesso di soggiorno)

Rilievi fotodattiloscopici (impronte digitali)

consegnare in prima convocazione **4 foto formato tessera** con fondo chiaro (+ 2 foto per ogni figlio iscritto sul permesso UE) oltre ai documenti eventualmente richiesti dalla Questura si deve presentare in visione (1) **Passaporto** o **Titolo di viaggio** (2) **Permesso di soggiorno** (3) **Ricevuta spedizione kit** (4) **tutti gli originali dei documenti** cui fotocopie sono state inviate con la busta

4 Comunicazione rilascio permesso di soggiorno UE all'Azienda sanitaria e al Comune di residenza

Rinnovo tessera sanitaria e dimora abituale (residenza)