



**PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO**  
CINFORMI - CENTRO INFORMATIVO PER L'IMMIGRAZIONE

Procedura per la richiesta di  
**RINNOVO PERMESSO DI SOGGIORNO** (cod. 24)

**MOTIVI DI STUDIO**

**conferma dimora abituale**

Lo studente deve chiedere alla Questura di Trento il rinnovo del permesso di soggiorno per motivi di studio prima della scadenza tramite l'Ufficio postale abilitato, compilando l'apposito modulo 1 (kit).

Una volta ottenuto il permesso di soggiorno dovrà confermare, entro 60 giorni dal rinnovo del permesso, la dimora abituale al proprio Comune di residenza in provincia di Trento.

Lo studente/la studentessa potranno lavorare con il permesso studio nel limite di 1040 ore annuali, suddivise in massimo 20 ore settimanali.

E' possibile fare richiesta di iscrizione volontaria al Servizio Sanitario Nazionale pagando la quota annuale riservata agli studenti (700 euro).

**Lo studente lavoratore può avere iscrizione obbligatoria al SSN per la durata del contratto di lavoro**

**1. Compilazione richiesta rinnovo permesso di soggiorno prima della scadenza**

**documenti necessari (da presentare al Cinformi anche in originale)**

- Una **marca da bollo** da 16 euro
- Fotocopia **Passaporto** (solo le pagine con timbri e visti)
- Fotocopia **Permesso di soggiorno** in corso di validità
- Fotocopia **Polizza assicurativa** (privata o pubblica), valida sul territorio nazionale, contro il rischio di malattia e infortuni
- Documentazione attestante la disponibilità di **adeguate risorse finanziarie** (500 euro mensili per almeno 6 mesi) per il periodo di durata del permesso: a) Fotocopia lettera di **credito bancario di Istituto estero** utilizzabile in Italia che assicuri la copertura economica oppure b) Fotocopia certificazione delle risorse finanziarie presso un **Istituto bancario in Italia**, mediante bonifico o versamento proveniente dall'estero oppure c) se **studente lavoratore** compilare il Modulo 2 del kit postale e aggiungere reddito) oppure d) se si è a carico dei genitori che vivono in Italia produrre **Dichiarazione sostitutiva di atto notorio di mantenimento sottoscritta dal genitore capofamiglia** e certificazione del reddito anno precedente (buste paga, cud, 730, bollettini Inps, etc) e la fotocopia di un documento di soggiorno del genitore
- Certificato di **iscrizione al corso di studio** da seguire, per gli studenti iscritti all'Università con indicazione anche degli esami sostenuti (per il primo rinnovo il superamento di almeno un esame e di almeno 2 per i successivi rinnovi, salvo cause di forza maggiore)

**2. Spedizione busta (kit) dall'Ufficio postale (abilitato) prima della scadenza del permesso.**

A	<b>Versare</b> con bollettino postale <b>30,46 euro per il PSE</b> (permesso di soggiorno elettronico) + il contributo di <b>40 euro</b> (durata permesso fino ad un anno)
B	<b>Spedire la busta pagando 30 euro</b>
C	<b>Ritirare la Ricevuta spedizione kit, la Ricevuta fiscale pagamento e l'Appuntamento con la questura</b>

**3 Presentazione alla Questura nel giorno dell'appuntamento**

<b>A</b>	<b>Rilievi fotodattiloscopici</b> (impronte digitali)
	<b>4 foto formato tessera recenti</b> con fondo chiaro
	<i>oltre ai documenti eventualmente richiesti dalla Questura è necessario presentare in visione</i> <b>(1) Passaporto (2) Permesso di soggiorno in scadenza (3) Ricevuta spedizione kit</b>

**4 Comunicazione rinnovo permesso di soggiorno all'Azienda sanitaria e al Comune (di residenza)**

<b>A</b>	<b>Rinnovo tessera sanitaria e dimora abituale (residenza)</b>
----------	--